



CITTA' di TURSI

- Provincia di Matera -

Piazza M. SS. d'Anglona, 6 - 75028 TURSI (MT)
tel. 0835/531210 – fax 0835/532360 cod. fisc.: 82000970770
<http://www.comune.tursi.mt.it>

AREA AMMINISTRATIVA – Servizio Amministrativo
- Ufficio Appalti e Contratti -

DISCIPLINARE DI GARA

Per l'affidamento del servizio di refezione nelle scuole materne e dell'obbligo statali anno scolastico 2010/2011;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE:

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, deve pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnato a mano al protocollo generale dell'Ente appaltante.

Il plico deve essere controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la scritta: “**Appalto servizio mensa scolastica scuole dell'infanzia e dell'obbligo del Comune di Tursi – anni scolastici 2010-2011**” – **gara del giorno 20.09.2010 alle ore 10,00**. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione farà fede il timbro di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune e non il timbro postale. Oltre il termine predetto non sarà ammessa e ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta. L'Ufficio protocollo osserva i seguenti orari: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00; il martedì ed il giovedì anche dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

Il plico deve contenere nel suo interno tre buste, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente “**A – documentazione**”; “**B offerta tecnica**”; “**C offerta economica**”.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità, dichiara o attesta:
 - a. Di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere ricorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di servizi di cui all'art.38 del codice dei contratti;
 - b. Di non aver subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione.
 - c. Di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - d. Di accettare senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto;**

- e. Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
 - f. Di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - g. Di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - h. **(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)** dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n.68 del 1999;
 - i. **(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)** la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n.68 del 1999, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'Ufficio competente;
 - j. Indica il n. di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n.403 del 1998 l'eventuale richiesta di cui all'art.48 del codice dei contratti;
 - k. **(nel caso di consorzi di cui agli artt. 36 e 37 del codice dei contratti)** indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati;
 - l. **Nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - m. Assume l'impegno, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- 3) **CAUZIONE PROVVISORIA:** In sede di appalto deve essere rilasciata cauzione provvisoria di € 2.600,00 pari al 2% del valore presunto dell'appalto. La cauzione potrà essere costituita in contanti a mezzo di versamento presso la tesoreria di questo Ente o con fideiussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria con validità non inferiore a 180 giorni e con l'impegno a costituire la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione. Le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC , la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, usufruisco del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria, previste rispettivamente dall'art.75 e art.113, comma 1 del d.lgs 163/2006, sono ridotte, per le imprese certificate, del 50 per cento (art.40, comma 7, D.Lgs 163/2006 e succ. m. e i.) ;
- 4) Documentazione dalla quale risulti proprietario o che può disporre in uso di una o più cucine adibite a **"cucina per ristorazione scolastica"** tramite contratto, comodato d'uso, autorizzazione sanitaria o DIA;
- 5) **ATTESTAZIONE** della Certificazione UNI 10854 (Haccp). In caso di ATI la suddetta certificazione deve essere posseduta anche dalla ditta che detiene il centro cottura.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Relazione tecnica con le risposte ai punti a), b), c), d), e) ed f) indicate nei criteri di aggiudicazione del bando". Il concorrente dovrà dimostrare la Capacità finanziaria ed economica di cui all'art. 41 del Decreto legislativo N.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni mediante la presentazione di idonee dichiarazioni bancarie di almeno due istituti di Credito. Non saranno ammessi alla gara i concorrenti che non potranno dimostrare di possedere negli ultimi tre anni servizi di Ristorazione Scolastica identici all'oggetto

della presente gara che non indichino appalti, importi, date di avvio e date di scadenza dei contratti sia pubblici che privati.

Nella busta “C” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

La dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo unitario del pasto € **3,80** oltre IVA.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

PROCEDURA E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:

La commissione di gara il giorno 20.09.2010 alle ore 10,00 presso l'Ufficio del Responsabile dell'Area Amministrativa di questo Comune procederà all'apertura dei plichi e all'esame della busta contrassegnata con la lettera **“A” documentazione**.

Procederà quindi alla verifica dei requisiti di cui all'art.14 del bando ai fini dell'ammissione alle fasi successive della gara, dichiarando l'esclusione delle ditte non ammesse. Di seguito si procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera **“B” offerta tecnico-progettuale**.

In seduta riservata la commissione procederà alla verifica e valutazione della documentazione contenuta nei suddetti plichi e alla verifica e valutazione della documentazione richiesta alle ditte sorteggiate ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.163/2006, qualora ne ricorrano le condizioni. Nell'ipotesi in cui le ditte sorteggiate non ottemperino entro il termine previsto, il fatto sarà oggetto di segnalazione all'Autorità di Vigilanza per l'applicazione delle sanzioni amministrative e pecuniarie di cui al c.11 dell'art. 6 del D.Lgs n.163/2006 e, nel contempo, la stazione appaltante andrà ad incamerare la garanzia provvisoria presentata.

Successivamente la Commissione comunicherà, a mezzo fax, la data della seduta pubblica nella quale si procederà, previa comunicazione dei punteggi attribuiti ai concorrenti e delle eventuali esclusioni, all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera **“C” contenenti l'offerta economica**.

Si procederà quindi all'attribuzione dei punteggi, alla formazione della graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione provvisoria sarà immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti previsti dalle disposizioni di legge.

I risultati saranno pubblicati sul sito internet www.comune.tursi.mt.it nella sezione bandi di gara.

Tursi, 02.09.2010

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

f.to: Giuseppe VENEZIANO